

26.07.2023Г. №609-П
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«АЛАРСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ
ИСПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В
РЕШЕНИЯХ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ
КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛАРСКИЙ РАЙОН»

В целях повышения эффективности работы антитеррористической комиссии в муниципальном образовании «Аларский район», в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006г. №116 «О мерах по противодействию терроризму», руководствуясь Уставом муниципального образования «Аларский район»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить регламент организации и осуществления контроля исполнения поручений, содержащихся в решениях антитеррористической комиссии в Иркутской области и антитеррористической комиссии муниципального образования «Аларский район» (приложение).
2. Установить, что настоящее постановление с приложением вступает в силу с момента его подписания.
3. Разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Светлов К.И.).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на мэра района Р.В. Дульбеева

ВрИО мэра района
А.В. Урбагаева



Приложение
к постановлению администрации
МО «Аларский район»
от 26.07.2023Г. №609-п

Регламент
организации и осуществления контроля исполнения
поручений, содержащихся в решениях антитеррористической
комиссии в Иркутской области и антитеррористической
комиссии муниципального образования «Аларский район»

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006г. №116 «О мерах по противодействию терроризму», Положением и Регламентом об антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации.

Настоящий Регламент определяет организацию и осуществление контроля и исполнения поручений, содержащихся в решениях антитеррористической комиссии в Иркутской области (далее – АТК ИО) и антитеррористической комиссии муниципального образования «Аларский район» (далее – Комиссия) территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти и органами государственной власти Иркутской области, представители которых входят в состав Комиссии (далее - субъекты противодействия терроризму).

2. Целью контроля является обеспечение исполнения принятых решений.

3. Основные задачи контроля - оценка состояния работы по реализации принятых решений, своевременное выявление факторов, препятствующих их реализации, получение объективной информации о полноте и своевременности выполнения поручений, содержащихся в решениях АТК ИО и Комиссии (далее - Поручения).

4. Результаты контроля служат основой для выработки мер по корректировке и совершенствованию деятельности Комиссии, исполнения управленческих решений АТК ИО по устранению выявленных нарушений.

II. Организация контроля

5. Процедура контроля исполнения поручения включает в себя:

- постановку поручения на контроль;
- проверку своевременного доведения поручения до исполнителя;
- получение, оценку и документирование информации о ходе (для поручений с длительным сроком исполнения) и результатах исполнения поручения;
- своевременный доклад председателю Комиссии о возможной задержке исполнения поручения в установленный срок;
- регулирование сроков исполнения, в том числе их продление в установленном порядке;
- снятие поручения с контроля;
- анализ и обобщение информации об исполнении поручений.

6. Контроль осуществляется секретарем Комиссии.

7. Контролю подлежит исполнение поручений, содержащих конкретные предписания, в которых указаны исполнители из числа субъектов противодействия терроризму и сроки исполнения.

8. Основными формами контроля являются:

- запрос устной или письменной информации о ходе и результатах исполнения поручений;
- анализ и обобщение информации об исполнении поручений;
- проведение контрольных проверок исполнения поручений субъектами противодействия терроризму;
- заслушивание на заседании Комиссии должностных лиц, ответственных за исполнение поручений об организации и результатах их исполнения;
- рассмотрение вопроса об исполнении поручений на заседании Комиссии.

9. Для реализации функций контроля секретарь Комиссии в установленном порядке:

- запрашивает субъекты противодействия терроризму о ходе и результатах исполнения поручений;
- рассматривает иные документы субъектов противодействия терроризму, отражающие его деятельность в сфере противодействия терроризму;

- вносит председателю Комиссии предложения о совершенствовании деятельности по организации исполнения поручений, устранения выявленных недостатков и нарушений.

III. Постановка на контроль

10. В решениях Комиссии, как правило, устанавливается срок (календарная дата) исполнения поручения и исполнитель. Если в качестве срока исполнения установлен период времени, началом его считается дата подписания решения.

11. Копии протокола или выписки решений Комиссии рассылаются секретарем Комиссии субъектам противодействия терроризму в трёхдневный срок после его подписания.

12. Поручение ставится на контроль секретарем Комиссии с использованием электронной системы контроля (ведется реестр поручений).

13. В субъекте противодействия терроризму, ответственном за исполнение поручения, оно подлежит постановке на контроль в соответствии с принятыми в ведомстве формами контроля.

IV. Порядок исполнения поручений и ответственность должностных лиц за неисполнение поручений

14. Поручения подлежат обязательному исполнению в установленные сроки. Руководители субъектов противодействия терроризму организуют исполнение поручений, контроль за их исполнением и подготовку отчётной информации о результатах исполнения поручений и несут персональную ответственность за исполнение поручений.

15. По результатам исполнения поручения исполнитель в течение трех рабочих дней представляет секретарю Комиссии служебную записку об исполнении.

16. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению поручения в установленный срок, исполнитель поручения вносит председателю Комиссии обоснованные предложения о продлении сроков его исполнения. Решение о продлении срока исполнения поручения доводится секретарем Комиссии до исполнителя в течение пяти рабочих дней со дня принятия этого решения.

17. Сотрудники (работники), виновные в неисполнении поручения АТК ИО, могут привлекаться соответствующими руководителями субъектов противодействия терроризму к дисциплинарной ответственности, а также административной ответственности, в порядке, установленном Законом Иркутской области от 11 июля 2019г. №64-ОЗ «Об административной ответственности за неисполнение решения антитеррористической комиссии в Иркутской области».

18. В случае, если поручение не выполнено в установленный срок, исполнитель представляет секретарю Комиссии служебную записку о состоянии исполнения поручения, а также предложения о дополнительных мерах по его реализации. При этом поручение признаётся неисполненным и остаётся на контроле. Обязанность по его исполнению сохраняется за исполнителем поручения.

19. Процедура контроля завершается снятием поручения с контроля. Поручение считается исполненным, если о выполнении предусмотренных в нём мероприятий доложено председателю Комиссии (его заместителю) и получена его санкция на снятие поручения с контроля либо по существу поручения принято иное решение.

20. Секретарь Комиссии информирует председателя Комиссии (его заместителя) о результатах исполнения решений Комиссии, а также о несвоевременном исполнении поручений исполнителями.

V. Проведение проверок исполнения поручений

21. Контрольные проверки исполнения поручений субъектами противодействия терроризму осуществляются секретарем Комиссии.

22. Проверки проводятся после завершения отдельных этапов или всего комплекса мер по исполнению поручения. Они должны обеспечить анализ результатов проделанной работы, оценку их соответствия поставленным задачам, выявить недостатки и пути совершенствования деятельности по исполнению поручений, которые необходимо учесть при выработке новых управленческих решений.

23. В ходе проверки изучаются и оцениваются результаты деятельности по исполнению поручений.

24. Проверка исполнения поручений осуществляется путём непосредственного изучения состояния и результатов деятельности по исполнению поручений. При этом могут проводиться собеседования с руководителями и сотрудниками проверяемого субъекта противодействия терроризму, изучаться документы, отражающие организацию и результаты деятельности по исполнению поручений.

25. По итогам проверки принимаются меры по устранению вскрытых недостатков и нарушений, устанавливаются сроки и определяются лица, ответственные за их исполнение. Контроль качества и эффективности выполнения запланированных мероприятий осуществляется секретарем Комиссии.

VI. Организация и проведение заслушиваний

26. Заслушивания и рассмотрение вопросов в порядке контроля на заседаниях Комиссии осуществляются в плановом порядке. По решению председателя Комиссии мероприятия по контролю могут проводиться во внеплановом порядке.

27. При заслушивании должностных лиц территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти - членов Комиссии оцениваются фактическое состояние деятельности по противодействию терроризму в целом или на её отдельных направлениях, действенность принимаемых мер по исполнению решений Комиссии.

28. В процессе заслушивания осуществляется доклад должностного лица территориального подразделения федерального органа исполнительной власти - члена Комиссии об организации и результатах исполнения решений Комиссии, обсуждение рассматриваемого вопроса участвующими в заслушивании членами Комиссии.

29. В случае проведения заслушивания во внеплановом порядке протокол заслушивания докладывается председателю Комиссии (его заместителю). После доклада копия протокола направляется в адрес заслушанного руководителя.

VII. Рассмотрение вопросов в порядке контроля

30. При необходимости Комиссия рассматривает на своих заседаниях вопросы о ходе реализации собственных решений, снятии с контроля ранее принятых решений.

31. В ходе подготовки к рассмотрению на заседании Комиссии вопроса в порядке контроля:

- изучаются представленные исполнителями отчёты об исполнении поручений;

- исполнители заслушиваются о реализованных ими для исполнения поручений мерах, их результативности и влиянии на оперативную обстановку, предложениях о дополнительных мерах;

- изучаются независимые оценки обстановки, тенденций её изменения,